

# Anmeldung bei SLACK

Hallo liebes GSOB-Mitglied,

Es bewegt sich etwas: Wir haben einen SLACK-Workspace erstellt, in dem du Dich ab sofort mit anderen GSOB-Mitgliedern einzeln oder in Gruppen (Channels) vernetzen kannst. Danke hier auch an Yannik für die Vorarbeiten und Betreuung. SLACK ist ein Messenger, den du mit jedem Webbrowser (PC), Smartphone oder Tablet nutzen kannst. Mit dieser Anleitung möchten wir Dir zeigen, wie SLACK funktioniert. Einen Link zur Anleitung stelle ich auch noch in den Rundbrief.

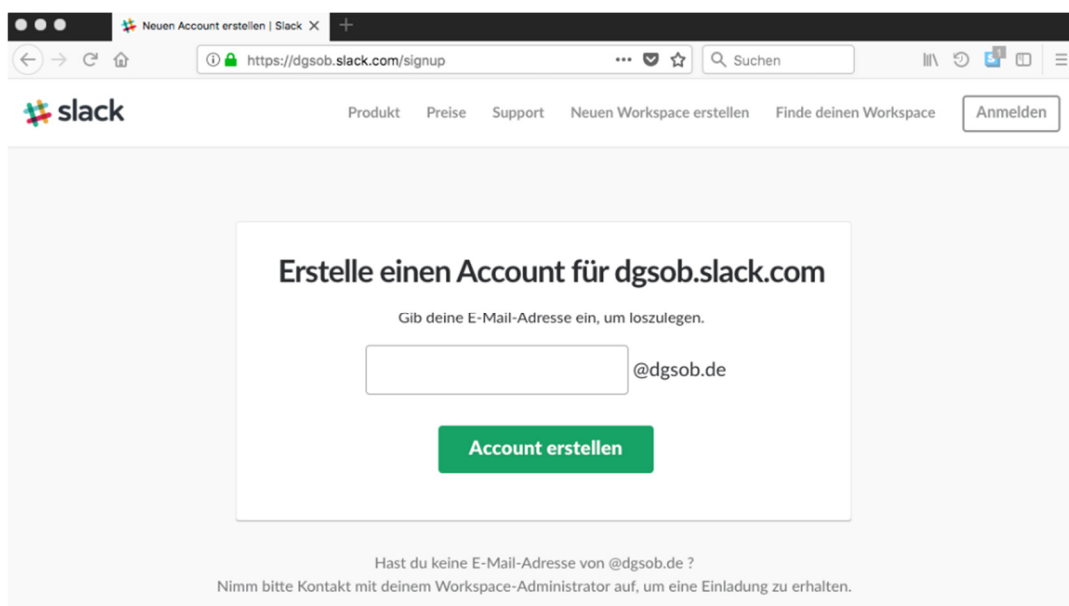
## 1.Schritt: Anmelden

Jedes GSOB-Mitglied hat eine GSOB-Mailadresse (vorname.name@dgsob.de; bitte das "d" in „dgsob“ nicht vergessen), die auf Deine Mailadressen hinweist, die Du bei der Anmeldung bei Axel angegeben hast. Nur mit dieser Adresse könnt ihr euch anmelden.

Zunächst DGSOB aufrufen

<https://dgsob.SLACK.com/signup>

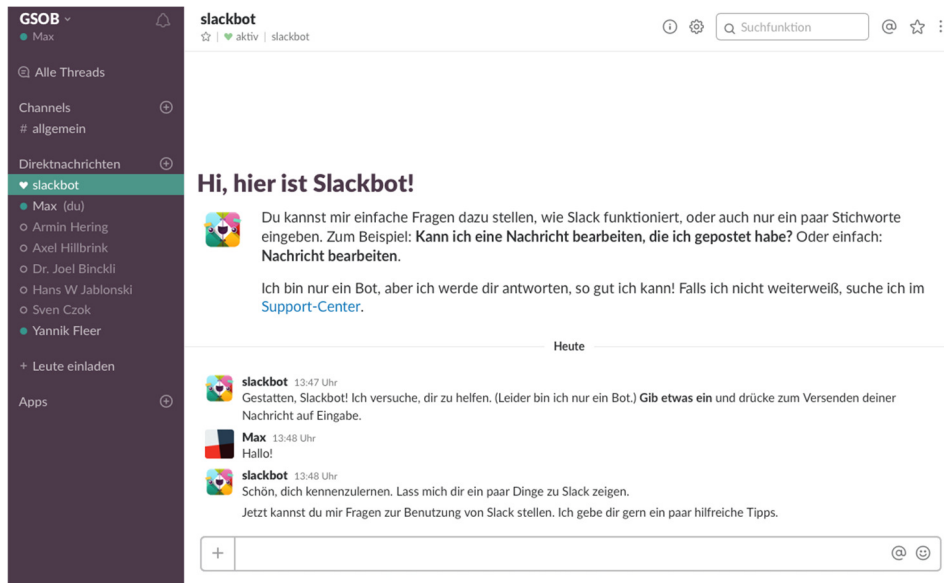
Es erscheint folgendes Fenster, wo Du einfach Deinen Vor- und Nachnamen eingeben kannst. Du erhältst dann eine Bestätigungs-Mail in Deinem Account. Einfach dort den Anweisungen von SLACK folgen:



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://dgsob.slack.com/signup>. The page features the Slack logo and navigation links: Produkt, Preise, Support, Neuen Workspace erstellen, Finde deinen Workspace, and Anmelden. The main content area is titled "Erstelle einen Account für dgsob.slack.com" and prompts the user to "Gib deine E-Mail-Adresse ein, um loszulegen." Below this is a text input field followed by "@dgsob.de" and a green "Account erstellen" button. At the bottom, there is a link for users who do not have an email address from @dgsob.de and a note to contact the workspace administrator for an invitation.

## 2. Schritt: Loslegen

Du kommst dann auf Deine SLACK-Übersicht:



Und das sind Deine Möglichkeiten:

1. **Channels nutzen:** Channels sind thematische Chaträume, in denen wir uns mit Gleichgesinnten austauschen. Nicht alle Themen interessieren ja immer alle. Um eine Arbeits- oder Regionalgruppe beizutreten, klicke auf "Channels"(links) und wähle die Gruppen aus, die Dich interessieren und tritt ihnen bei.
2. **Neuen Channel einrichten:** Wenn Du eine eigene Arbeitsgruppe einrichten willst, um Dich mit einer Teilgruppe auszutauschen, dann kannst Du über das „+“-Zeichen rechts einen neuen Channel einrichten. Hier aber bitte erst schauen, ob das nicht schon zu einem bestehendem Channel passt, wo sich vielleicht schon Gleichgesinnte befinden. Im Zweifel Axel anfragen.
3. **Direktnachrichten:** Hier hast Du die Möglichkeit, direkt mit einem Mitglied in Kontakt zu treten. Möchtest Du ein anderes Mitglied erreichen, hast aber keine Mailadresse oder Telefonnummer, schreib einfach über SLACK eine Direktnachricht. Und deshalb wäre gut, wenn Du zu SOB-Angelegenheiten möglichst SLACK nutzt. Je mehr Austausch darüber stattfindet, umso mehr lebt das Tool.